

東洋大学附属図書館長 殿

東洋大学学術情報リポジトリ 登録申請書(刊行物単位)

下記の刊行物について、東洋大学学術情報リポジトリへの登録を申請します。

1. 申請団体

(西暦) 年 月 日

団体名		代表者氏名	印
事務担当者		事務担当者	E-mail
		連絡先	内線

2. 登録を申請する刊行物の情報 → 投稿規程(写)の添付をお願いいたします。

誌名		
発行者		
対象巻号 ※①か②に記入	①次巻号以降も継続登録	②特定の巻号のみ登録
	巻 号 以 降	巻 号 ~ 巻 号
特記事項 ※公開に際し、条件があれば記入	(例:刊行後1年後にリポジトリで公開、掲載の可否は毎号確認を必要とする)	

特定の論文についてリポジトリに掲載できない場合は、対象の論文をお知らせください。

ただし、原則として表紙・目次は、冊子に掲載論文すべての情報を登録しますのでご了承ください。

3. 刊行物の取扱について

東洋大学学術情報リポジトリ(以下、リポジトリ)への登録・公開にあたり、以下の項目について確認しました。

(すべてに○がなければ、リポジトリに登録することはできません)

○をする↓	チェック項目
	刊行物を電子的に複製し、インターネットを通じて無償で配信することに同意します。
	投稿規程あるいは論文単位でリポジトリへの登録・公開について、著作権者の許諾を得ています。
	「東洋大学学術情報リポジトリ規程」に従います。

なお、東洋大学は、リポジトリに公開された成果物を利用することによって発生した登録申請者、著作権者又は利用者の損害又は不利益については、一切の責任を負いません。

【書類提出先・お問い合わせ先】 メールあるいはガールーン送付 ※投稿規程(写)を添付ください

東洋大学附属図書館リポジトリ担当 mlrepo@toyo.jp

※図書事務課 使用欄

館長	部長	課長	担当	備考